

RELATÓRIO DE VIAGEM INTERNACIONAL

1. ORGÃO:
2. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR:
NOME: _____
SIAPE: _____
RAMAL: _____
CARGO/FUNÇÃO: _____
E-MAIL: _____
3. IDENTIFICAÇÃO/PERÍODO DO AFASTAMENTO
NÚMERO DA PCDP: _____
DATA DE SAÍDA: ____ / ____ / ____
TRECHO IDA: _____
DATA DE CHEGADA: ____ / ____ / ____
TRECHO VOLTA: _____
IDENTIFICAR OUTROS PERCURSOS, SE FOR O CASO: _____

4. ATIVIDADES/FATOS TRANSCORRIDOS
DATA: ____ / ____ / ____
CIDADE: _____
ATIVIDADES: _____

5. CONCLUSÕES ALCANÇADAS
6. SUGESTÕES EM RELAÇÃO AOS BENEFÍCIOS QUE PODEM SER AUFERIDOS PARA A ÁREA DA EDUCAÇÃO
7. ALTERAÇÕES/CANCELAMENTOS/NO SHOW
Insira todas as informações e justificativas relativas a eventuais alterações realizadas na PCDP, tais como: cancelamento de trechos, alteração de bilhetes emitidos (com ou sem ônus para a Administração), não comparecimento ao local de embarque
DESCRIÇÃO: _____
JUSTIFICATIVA: _____
8. OBSERVAÇÕES