



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**Edital Nº 004/2022 – VAGAS REMANESCENTES**

**Programa Integrado de Bolsas (PIB) para Estudantes de Graduação**

**Projetos Especiais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão II**

**PaEPE II – Apoio Administrativo**

**I – DO OBJETO**

- a) A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (Proplan) torna público o edital de seleção de bolsistas para os Projetos Especiais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão da Ufes – VAGAS REMANESCENTES, para fins de concessão de bolsas para atuação de estudantes de graduação da Ufes.
- b) As bolsas serão concedidas no âmbito do Programa Integrado de Bolsas para Estudantes de Graduação da Ufes - Projetos Especiais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão II (PaEPE II) – Apoio Administrativo – **com vigência até 31 de dezembro de 2022.**
- c) A participação no presente Edital implicará na aceitação das normas e critérios da Resolução 35/2017 do Conselho Universitário da Ufes, do Edital nº 002/2022 – Proplan e dos Projetos cadastrados no sistema PIB.
- d) Ficam mantidas as disposições do Edital nº 002/2022 – Proplan.
- e) A seleção dos estudantes adotará o cadastro atualizado da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil e Cidadania (PROAECI) desta Universidade.
- f) O estudante poderá se inscrever em até no **máximo 02 (dois) projetos PaEPE**, independente da modalidade. Não será possível o cancelamento ou alteração da inscrição após a efetivação da candidatura no sistema PIB.
- g) Os estudantes poderão se inscrever **SOMENTE** para os projetos listados a seguir. As inscrições para os projetos que não estão relacionados neste edital não serão processadas pelas Comissões de Seleção e Acompanhamento.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

<b>PaEPE II – APOIO ADMINISTRATIVO</b>		
<b>Título do Projeto</b>	<b>Unidade Organizacional</b>	<b>Quantidade de vagas</b>
Apoio às atividades de acompanhamento de estudantes dos Cursos de Ciência da Computação e Engenharia de Computação	CT	1
Apoio Acadêmico à Infraestrutura de TIC do Centro Tecnológico (CT)	CT	1
2022 A BIBLIOTECA COMO LOCAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO	CEFD	1
2022 Centro de Memória da Educação Física: catalogação e descrição do Arquivo Permanente do CEFD/UFES	CEFD	1
2022 Projeto de Monitoria no Colegiado de Licenciatura em Educação Física	CEFD	1
Apoio administrativo às atividades inerentes à Avaliação Institucional da Ufes	SEAVIN	1
A visibilidade das ações de extensão da Ufes 2022	PROEX	1
Ginástica para a Comunidade	PROEX	1
PRODUÇÃO DE ÁUDIO	CAr	2
PARCERIA NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA INTEGRADA DE PEDAGOGIA	CE	1
LIGCE - Laboratório informática graduação CE	CE	2
Apoio administrativo no âmbito do PPMPE - autoavaliação	CE	2
Laboratório de gestão da educação básica ES	CE	1
Apoio e práticas administrativas nas atividades de ensino, pesquisa e extensão NEESP CE	CE	2
Apoio à Informática do Centro de Ciências da Saúde	CCS	1
Apoio à Divisão de Gestão Administrativa do Centro de Ciências da Saúde	CCS	1



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

### PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Adequação, atualização e aprimoramento da gestão documental e patrimonial do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva da Universidade Federal do Espírito Santo (PPGSC/Ufes)	CCS	1
APOIO ADMINISTRATIVO ÀS ATIVIDADES DE GOVERNANÇA	PROPLAN	1
Prograd (Matutino) - Apoio Administrativo à Coordenação de Expedição e Registro de Diplomas – CERD/PROGRAD	PROGRAD	1
Prograd (Vespertino) - Apoio Administrativo à Coordenação de Expedição e Registro de Diplomas – CERD/PROGRAD	PROGRAD	1
Prograd (Vespertino) - Apoio Administrativo à Coordenação de Matrícula e Controle Acadêmico – CMCA/PROGRAD	PROGRAD	1
Apoio Administrativo à direção da DRCA/PROGRAD	PROGRAD	1
Prograd - Apoio Administrativo à Diretoria de Apoio Acadêmico.	PROGRAD	2
Apoio técnico de informática ao LIEG	CCHN	3
Monitoria na Coordenação do Curso de Arquivologia UFES: Apoio Administrativo através do Projeto Especial de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão II (PaEPE II)	CCJE	1
Experiência curricular em uma secretaria unificada de pós-graduação: oportunidades na SUPG/CCJE/UFES.	CCJE	1
Monitoria para o Laboratório de Informática e Matemática Computacional do DMAT (LIMC-DMAT)	CCE	2
Suporte às atividades desenvolvidas no Laboratório de Computação do CCE	CCE	2



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

### PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Monitoria para o Laboratório de Estudos Avançados - LEA	CCE	1
Núcleo de Documentação e Memória do Cinema e do Audiovisual no Espírito Santo	SECULT	1
Documentação do retorno ao ensino presencial nos cursos da Ufes	SUPEC	2
Boas práticas nas demandas técnicas do Instituto de Odontologia da UFES - IOUFES	IOUFES	1
Prontuário Único Digital do IOUFES.	IOUFES	1
Adequação, atualização e aprimoramento da gestão documental e patrimonial do Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva da Universidade Federal do Espírito Santo (PPGSC/Ufes)	CCS	CADASTRO DE SUPLENTE
Apoio a comunicação junto à comunidade acadêmica por meio das mídias sociais	CCS	CADASTRO DE SUPLENTE
Suporte e assessoramento para inclusão e acessibilidade digital de discentes, técnico-administrativos e docentes em suas atividades administrativas, acadêmicas e curriculares	CEUNES	CADASTRO DE SUPLENTE
Prograd - Apoio administrativo à Seção de Gestão da Informação / AG / Prograd	PROGRAD	CADASTRO DE SUPLENTE
Prograd - Apoio e assessoramento das atividades administrativas da formação continuada para docentes promovidos pela Diretoria de Desenvolvimento Pedagógico da Pró-reitoria de Graduação (DDP/Prograd)	PROGRAD	CADASTRO DE SUPLENTE
Prograd - Tabulação de dados e estatística da DAA/PROGRAD	PROGRAD	CADASTRO DE SUPLENTE
CCHN INTEGRADO: APOIO SECRETARIAL - 2022	CCHN	CADASTRO DE SUPLENTE



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Centro de Documentação do CCHN	CCHN	CADASTRO DE SUPLENTE
Bastidores de um periódico científico: Revista Gestão & Conexões.	CCJE	CADASTRO DE SUPLENTE
Apoio ao Laboratório de Informática do CCJE	CCJE	CADASTRO DE SUPLENTE
PROJETO DE MONITORIA DA SUD	CCJE	CADASTRO DE SUPLENTE
Revista Argumentum	CCJE	CADASTRO DE SUPLENTE
Apoio Administrativo às Atividades de Extensão do CCJE	CCJE	CADASTRO DE SUPLENTE
INTEGRAÇÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO DA BIBLIOTECA SETORIAL DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS AO SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS DA UFES	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
Projeto de Apoio Administrativo ao Programa de Pós-graduação em Física, suas Atividades de Secretaria e Laboratórios de Pesquisa da linha de Física Atômica e Molecular	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
Apoio administrativo para a Coordenação do Curso de Estatística	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
TeRES: Telescópio Remoto do Espírito Santo (2022)	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
Laboratórios abertos DMAT 2022.1	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
Digitalização do Acervo Documental Físico do CCE	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
Desenvolvimento de projeto de organização de inventário	CCE	CADASTRO DE SUPLENTE
PROJETO ÁGUA VIVA	PROEX	CADASTRO DE SUPLENTE
Biblioteca Acessível	BC	CADASTRO DE SUPLENTE
<b>TOTAL</b>		<b>43</b>

Vitória/ES, 10 de maio de 2022.

**Prof. Dr. Rogério Naques Faleiros**

**Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**ANEXO I**

**CRONOGRAMA**

Inscrição <i>on-line</i> *, por projeto, dos estudantes interessados na bolsa no sistema PIB, disponível em <a href="https://www.sistemasweb.ufes.br/proplan/pib/">https://www.sistemasweb.ufes.br/proplan/pib/</a> *O estudante responsabilizar-se-á pelo preenchimento correto de seus dados pessoais durante a inscrição. O estudante deverá ser o titular da conta bancária. Para a efetivação do pagamento da bolsa será aceita conta corrente de qualquer Banco. Conta poupança apenas da Caixa Econômica Federal.	11 a 16/05/2022
Seleção dos candidatos pelas comissões de seleção e acompanhamento - primeira etapa de seleção	17/05 a 20/05/2022
Publicação da lista de candidatos classificados em cada projeto a ser realizada pelas comissões de seleção e acompanhamento nos sites das respectivas Unidades Acadêmicas ou Administrativas - primeira etapa de seleção	Até 20/05/2022
Encaminhamento de recursos – Fase de seleção dos bolsistas. Os recursos deverão ser encaminhados por correspondência eletrônica para a comissão de seleção e acompanhamento da Unidade Acadêmica ou Administrativa	24/05/2022
Apreciação dos recursos - Fase de seleção dos candidatos às bolsas PaEPE II	25/05/2022



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

Divulgação do resultado da apreciação dos recursos pelas comissões de seleção e acompanhamento nos sites das respectivas Unidades Acadêmicas ou Administrativas - Fase de seleção dos candidatos às bolsas PaEPE II	25/05/2022
Convocação dos candidatos selecionados pelos coordenadores dos projetos. - Os candidatos deverão encaminhar aos coordenadores dos projetos a documentação pertinente (Histórico Escolar Parcial (modelo Ufes) e o comprovante de matrícula no semestre em curso (emitido pelo Portal do Aluno). - Após, os coordenadores deverão informar à comissão de seleção e acompanhamento de sua Unidade Acadêmica ou Administrativa o nome do candidato selecionado	26/05 a 31/05/2022
Início das atividades do bolsista	01/06/2022
Período de ajustes e inserção dos bolsistas no sistema PIB pelas comissões de seleção e acompanhamento das Unidades Acadêmicas ou Administrativas	01/06 a 07/06/2022