

788142/2013-38



Centro de Ciências da Saúde

UFES

Memorando nº 198/2013 - CCS.


Vitória (ES), 16 de dezembro de 2013.

Ao: Magnífico Reitor da UFES
Prof. **Reinaldo Centoducatte**

Magnífico Reitor,

Vimos, pelo presente, solicitar que um dos intérpretes de libras, concursados recentemente seja alocado no CCS, para atuar junto aos projetos que desenvolveremos com a comunidade em geral e portadores de necessidades especiais além da atuação junto aos alunos dos Cursos de Graduação em Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional.

Atenciosamente,


Prof.^a Dr.^a Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde



UFES

**Centro de
Ciências da Saúde**

700364/2013-18


Memorando nº 197/2013 - CCS.

Vitória (ES), 11 de dezembro de 2013.

Ao Centro Acadêmico Livre de Enfermagem (CALEnf)

Informamos que os materiais solicitados computador e impressora serão fornecidos assim que o CCS conseguir receber os equipamentos da Reitoria.

Atenciosamente,


Prof.ª Dr.ª Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde



Centro de Ciências da Saúde

UFES

Memorando nº 196/2013 - CCS.


Vitória (ES), 11 de dezembro de 2013.

A: Presidente da Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde
Profa. **Teresa Cristina Rangel Pereira**

Senhora Presidente,

Encaminhamos em anexo para ciência de Vossa Senhoria, cópia do despacho contido no Protocolado nº 784982/2013-21.

Atenciosamente,


Prof.^a Dr.^a Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde



Universidade Federal do Espírito Santo

Número do Processo : 23068.784982/2013-21 Documento Origem : PROT/CCS
Data de Abertura : 04/12/2013 Hora : 15:07:21
Procedência : 1.03.00.00.00.00.00 - Centro de Ciências da Saúde - CCS
Interessado : 142296 - COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE
Tipo de Documento: ^{SAÚDE} Protocolado
Assunto : Comunicação
Resumo Assunto : MEMO.14/2013-IRREGULARIDADES RELACIONADAS AO GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE NA ÁREA BÁSICA



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde



MEMO nº 14/2013

Vitória, 02 de Dezembro de 2013.

À Direção do Centro de Ciências da Saúde

Prof^ª. Dr^ª. Glaucia Rodrigues Abreu

Assunto: Irregularidades relacionadas ao gerenciamento de resíduos de serviços de saúde na área básica.

Vimos, por meio desta, informar sobre algumas irregularidades observadas no Centro de Ciências da Saúde relacionadas aos resíduos de serviços de saúde.

1. Ausência de funcionários terceirizados para coleta interna de resíduos de serviços de saúde da área básica. Atualmente, na área básica a coleta interna é realizada de forma irregular, por alunos e servidores, muitas vezes desprovidos de equipamentos de proteção individual e treinamento. Além disso, o galpão de armazenamento temporário destes resíduos tem ficado permanentemente aberto para atender a demanda e desprovido de limpeza e higienização adequada. Assim, é necessária adequação às normas federais, já que conforme a Resolução ANVISA nº 306/2004, a coleta deve ser padronizada e realizada por profissionais treinados e o galpão externo deve estar trancado, sem permitir a entrada de pessoas não autorizadas. Além disso, o transporte interno de resíduos deve ser realizado atendendo roteiro previamente definido e em horários não coincidentes com a distribuição de roupas, alimentos e medicamentos, períodos de visita ou de maior fluxo de pessoas ou de atividades.

Ressaltamos ainda que, esta situação vem se desenrolando desde setembro de 2013, quando a empresa pH serviços orientou o funcionário que até então vinha executando esta função a não mais fazê-la, já que estava atrapalhando seu desempenho profissional no seu setor de origem (Anatômico).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde



Aproveitamos ainda para informar que esta reivindicação já foi feita em março de 2013, conforme processo nº 23068.716173/2013-97, porém sem resposta até o presente momento.

2. Ausência de funcionários terceirizados que atuem em áreas insalubres deste Centro, para desempenharem a função de limpeza, coleta de resíduos e higienização destes setores. Para tanto, estes funcionários devem receber adicional de insalubridade, conforme regulamentações trabalhistas.

Solicitamos então que sejam contratados novos funcionários terceirizados, no sentido de atender a área básica e também a área de especialidades deste Centro, para atuarem em setores insalubres e, que sejam devidamente treinados, capacitados e equipados para executarem com segurança as funções de coleta, transporte interno e limpeza dos contentores e do galpão para armazenamento de resíduos de serviços de saúde. Para tanto, foi realizado um levantamento junto aos Departamentos e setores geradores de resíduos infectantes sobre o número de funcionários necessários para tal função, conforme sugerido em reunião com a Direção do CCS datada de 22 de abril de 2013. O quadro informando o número de funcionários necessários encontra-se em anexo.

3. Ausência de galpões para armazenamento temporário de resíduos de serviços de saúde e de resíduos comuns. O CCS adquiriu vários contentores para o armazenamento destes resíduos, todavia os mesmos não podem ser utilizados em áreas externas, apenas nos abrigos próprios para armazenar estes resíduos. A solicitação de construção destes abrigos foi realizada em março de 2013, conforme processo nº 23068.714341/2013-18, porém sem resposta até o presente momento. Estes galpões seriam construídos em áreas estratégicas do *Campus*, próximas ao: IOUFES, Ambulatórios, Prédio da Enfermagem, HUCAM e área básica, visando atender a demanda de todo o CCS.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde



Gostaríamos de salientar que este contexto é contrário às regulamentações federais para descarte de resíduos de serviços de saúde e que a instituição geradora, caso não haja adequação, estará sujeita às infrações legais.

Considerando a urgência da situação, estamos aguardando uma resposta para o atendimento destas demandas.

Atenciosamente,

Prof. Teresa Cristina Rangel Pereira

Presidente da Comissão



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
Comissão de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde



QUADRO 1
NÚMERO NECESSÁRIO DE FUNCIONÁRIOS PARA TRABALHAREM EM ÁREAS INSALUBRES
NO CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE – UFES

SETOR	NÚMERO NECESSÁRIO DE FUNCIONÁRIOS PARA ATUAREM EM ÁREAS INSALUBRES POR SETOR*
Núcleo de Doenças Infecciosas (NDI)	2
Farmácia/Biotecnologia	1
Anatomia	2
Histologia/Fisiologia	1
Patologia	1
Programa de Pós-graduação em Ciências Fisiológicas	2
Biotério	1
Abrigos externos próximos ao IOUFES, HUCAM, Enfermagem, ambulatórios e área básica	4
TOTAL	14

*Estes funcionários deverão ser contratados ou remanejados para trabalharem exclusivamente em áreas insalubres recebendo adicional de insalubridade conforme normas vigentes



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

SECRETARIA
CCS-UFES
Fls. 06
RUBRICA

FLS. NO.

PROC.

784982/2013-21

Bo Gabinete do Ritor, reinteramos a solicitac
oneda. Cabe nos informar que ja fizemos
contato com a profulura universitaria
que ainda nos conseguiu relucio nar
nossas demandas lembrando ainda
os riscos secundarios a falta de pessoal
para atuar em areas insalubres sob
forma de multas (as quais ja sofremos
multas) e ate mesmo da interdicçã
situaes. Aguardamos providências.

Em 22/12/2013

amabuf

Profa. Dra. Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde



UFES

**Centro de
Ciências da Saúde**

787 588.1203-45
cópia

Vitória (ES), 13 de dezembro de 2013.

Segue para aprovação pelo Conselho Departamental do CCS o relatório de atividades desenvolvidas durante afastamento para participação no 27th International Union of Physiological Sciences, em Birmingham UK - Inglaterra, no período de 21/07/2013 a 26/07/2013.

Atenciosamente,


Prof.ª Dr.ª Gláucia Rodrigues de Abreu

70 0365/2014-62



Centro de Ciências da Saúde

UFES

Memorando nº 196/2013 - CCS.

Vitória (ES), 11 de dezembro de 2013.

Ao Comitê Gestor da Política Nacional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais da Educação Básica (COMFORS/UFES)

Profa. Fernanda Simone Lopes de Paiva

Prezada Professora,

Informamos que tentamos agendar uma reunião com a direção do CCS, no entanto, não conseguimos por isso solicitamos sua sinalização no sentido de marcamos uma reunião com a máxima urgência. Segue nosso contato: ramal 7201.

Atenciosamente,


Prof.^a Dr.^a Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde



UFES

**Centro de
Ciências da Saúde**

786429/2013-09

Memorando nº 195/2013 - CCS.

Vitória (ES), 03 de dezembro de 2013.

Ao: Diretor do Departamento de Apoio Acadêmico ao Estudante
Prof. Itamar Mendes

Senhor Diretor,

Solicitamos inclusão dos bolsistas abaixo relacionados em Folha Suplementar do mês de Novembro de 2013, uma vez que os mesmos entregaram Ficha de Acompanhamento Mensal de Monitoria, após o fechamento da frequência on-line.

Nome	Mês	CPF
Camila Frigem Eugênio Santos	Novembro/2013	129.102.537-59
Demétrio José Gazzon Sabino	Novembro/2013	134.851.227-00
Jéssica Pazzaro Soares	Novembro/2013	
Marina de Angeli	Novembro/2013	124.116.437-13
Natalia Simão Fernandes	Novembro/2013	120.329.037-33
Renan Maia Rossoni	Novembro/2013	127.398.847-70
Renan Serra Silveira	Novembro/2013	124.578.937-52
Suzana Cristine de Jesus Silva	Novembro/2013	023.970.241-79

Atenciosamente,


Prof.ª Dr.ª Gláucia Rodrigues de Abreu
Diretora do Centro de Ciências da Saúde




**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

FICHA DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE MONITORIA

MÊS DE REFERÊNCIA: Novembro/2013.

DADOS DO BOLSISTA/MONITOR	
Nome: <u>Damila Fugem Fugênio Santos</u>	
Curso: <u>nutrição</u>	CPF: <u>129.102.537-59</u>
Orientador: <u>Túria Madureira</u>	CEL: <u>9887-2387</u>
Departamento: <u>DEIS</u>	Disciplina: <u>Técnicas Dietéticas</u>

TOTAL DE CARGA HORÁRIA CUMPRIDA NO MÊS: 80 horas.

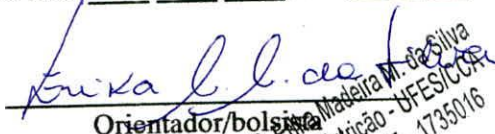
<p>APRECIÇÃO DO ORIENTADOR: Solicito o pagamento da Bolsa de Monitoria ao aluno acima referido, atestando que o mesmo cumpriu as atividades propostas.</p> <p>Data: ___/___/___.</p> <p align="right">  Assinatura do Orientador </p>
--

O não envio desta Ficha de Acompanhamento Mensal ao CCS implicará na não inclusão do nome do bolsista na frequência "on line".

CALENDÁRIO PARA ENVIO DE FREQUENCIA MENSAL AO CCS

AGOSTO	23, 26 e 27/08/2013
SETEMBRO	23, 24 e 25/09/2013
OUTUBRO	24, 25 e 28/10/2013
NOVEMBRO	22, 25 e 26/11/2013
DEZEMBRO	10, 11 e 13/12/2013

Frequência entregue no CCS em: ___/___/___, às ___ horas.


Orientador/bolsista
Prof.ª Túria Madureira M. da Silva
Curso de Nutrição - UFES/CCS
Matrícula SIAPE - 17350/16

OBS: A ASSINATURA DO ORIENTADOR DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE CARIMBO.

Recebido 27/11/2013.

Rita Caroline Paula Campos
Secretária do CCS
Mat: 294454



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

FICHA DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE MONITORIA

MÊS DE REFERÊNCIA: *Novembro* /2013.

DADOS DO BOLSISTA/MONITOR	
Nome:	<i>Wagner José Gazzoni Adino</i>
Curso:	<i>Ciências Biológicas</i> CPF: <i>134851227-00</i>
Orientador:	<i>Narcisa S. B. Moreira</i> CEL
Departamento:	<i>Patologia</i> Disciplina: <i>Parasitologia</i>

TOTAL DE CARGA HORÁRIA CUMPRIDA NO MÊS: 80 horas.

APRECIÇÃO DO ORIENTADOR:	
Solicito o pagamento da Bolsa de Monitoria ao aluno acima referido, atestando que o mesmo cumpriu as atividades propostas.	
Data: <i>25/11/2013</i>	<i>Narcisa S. Brant Moreira</i> Assinatura do Orientador

O não envio desta Ficha de Acompanhamento Mensal ao CCS, implica na não inclusão do nome do bolsista na frequência "on line".

Prof. Dr. Narcisa Imaculada Brant Moreira
Matrícula SIAPE: 1734821
Depto. de Patologia-CCS-UFES

CALENDÁRIO PARA ENVIO DE FREQUENCIA MENSAL AO CCS

AGOSTO	23, 26 e 27/08/2013
SETEMBRO	23, 24 e 25/09/2013
OUTUBRO	24, 25 e 28/10/2013
NOVEMBRO	22, 25 e 26/11/2013
DEZEMBRO	10, 11 e 13/12/2013

Frequência entregue no CCS em: ___/___/___, às _____ horas.

*Recebido na secretaria
29/11/2013*

*Assista de Paula Campos
Secretária do CCS
Mat: 24454*

Orientador/bolsista

OBS: A ASSINATURA DO ORIENTADOR DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE CARIMBO.



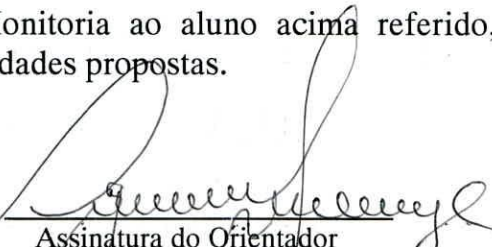
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

FICHA DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE MONITORIA

MÊS DE REFERÊNCIA: NOV /2013.

DADOS DO BOLSISTA/MONITOR	
Nome:	<u>Gustavo Leste Frankle</u>
Curso:	<u>MEDICINA</u> CPF: <u>076 302 676-06</u>
Orientador:	<u>Dr. Raul Rito</u> CEL <u>93251 4666</u>
Departamento:	<u>Ginecologia e Obstetrícia</u> Disciplina: _____

TOTAL DE CARGA HORÁRIA CUMPRIDA NO MÊS: 80 horas.

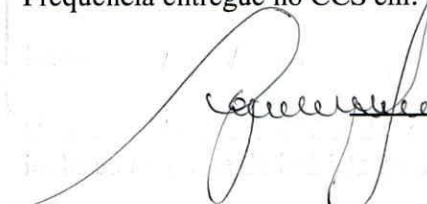
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR: Solicito o pagamento da Bolsa de Monitoria ao aluno acima referido, atestando que o mesmo cumpriu as atividades propostas. Data: <u>20/11/13</u>  Assinatura do Orientador

O não envio desta Ficha de Acompanhamento Mensal ao CCS, implicará na não inclusão do nome do bolsista na frequência "on line".

CALENDÁRIO PARA ENVIO DE FREQUENCIA MENSAL AO CCS

AGOSTO	23, 26 e 27/08/2013
SETEMBRO	23, 24 e 25/09/2013
OUTUBRO	24, 25 e 28/10/2013
NOVEMBRO	22, 25 e 26/11/2013
DEZEMBRO	10, 11 e 13/12/2013

Frequência entregue no CCS em: 20/11/13, às 15h30 horas.


Orientador/bolsista

OBS: A ASSINATURA DO ORIENTADOR DEVERÁ SER ACOMPANHADA DE CARIMBO.